

## 1. Opdracht

1.1. Alle opdrachten worden met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407, lid 2 BW uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door JAV.

1.2. De aanvaarde opdracht leidt voor JAV tot een inspanningsverplichting en niet tot een resultaatsverplichting.

1.3. Opdrachtgever is degene die aan JAV de opdracht geeft. Cliënt is degene ten behoeve van wie de werkzaamheden worden verricht. Indien de opdracht wordt gegeven door een ander dan de cliënt, zijn opdrachtgever en cliënt beiden aan deze voorwaarden gebonden en hoofdelijk gehouden tot betaling van al hetgeen aan JAV toekomt in verband met de verrichte werkzaamheden.

1.4. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle aanvullende en vervolgoopdrachten.

## 2. Aansprakelijkheid

2.1. Iedere aansprakelijkheid van JAV is beperkt tot het bedrag dat in het voorkomende geval uit hoofde van de door haar afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar komt. Voor zover de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van JAV om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht geven, of deze geen dekking biedt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het in rekening gebrachte honorarium met een maximum van € 15.000,-

2.2. Indien door of in verband met de uitvoering van een opdracht of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht waarvoor JAV aansprakelijkheid draagt, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag of de bedragen, waarop de door JAV gesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat JAV onder die verzekering draagt.

2.3. JAV zal bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk van tevoren overleggen met de opdrachtgever/cliënt. JAV is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van deze derden. De opdrachtgever/cliënt vrijwaart JAV tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met de werkzaamheden voor de opdrachtgever/cliënt verricht, tenzij een en ander het

gevolg is van grove nalatigheid of opzettelijke misdraging aan de zijde van JAV.

## 3. Honorarium en verschotten

3.1. Als maatstaf voor de vaststelling van het honorarium geldt het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het jaarlijks door JAV vast te stellen uurtarief, vermeerderd met 5% kantoorkosten (waaronder met name te verstaan kosten van telefoon, fax, kopij en porti) en omzetbelasting, tenzij anders is overeengekomen. Daarnaast zal JAV de kosten die niet in haar tarieven zijn verwerkt aan de opdrachtgever/cliënt doorbelasten, zoals (maar niet alleen) griffierecht en de kosten van in overleg met opdrachtgever/cliënt ingeschakelde derden.

3.2. JAV is gerechtigd de geldende uurtarieven per 1 januari van elk jaar aan te passen. Vanaf het tijdstip waarop de nieuwe tarieven gelden, zullen ook in lopende zaken vanaf dat moment de nieuwe tarieven in rekening worden gebracht.

3.3. JAV kan de betaling van een voorschot verlangen. Een ontvangen voorschot wordt in beginsel verrekend met de laatste declaratie. Over het voorschot wordt geen rente vergoed.

## 4. Betaling

4.1. Declaraties dienen te worden voldaan zonder korting of verrekening door bijschrijving van het gedeclareerde bedrag binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de opdrachtgever/cliënt van rechtswege in verzuim en is een verdragingsrente verschuldigd gelijk aan de geldende wettelijke rente. Alle kosten aan de zijde van JAV in verband met niet-tijdige betaling door opdrachtgever/cliënt zijn voor rekening van opdrachtgever/cliënt.

4.2. Indien de opdrachtgever/cliënt meent dat hij niet gehouden is tot betaling van een declaratie, dient hij dit binnen 14 dagen na de desbetreffende factuur schriftelijk en gemotiveerd te laten weten aan JAV.

4.3. Bij niet-tijdige betaling is JAV gerechtigd om de uitvoering van de opdracht op te schorten dan wel te beëindigen.

## 5. Overigens

5.1. De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever/cliënt en JAV is onderworpen aan Nederlands recht. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter.

## Algemene voorwaarden van Juridisch Adviesbureau Vossen (JAV)

5.2. Nadat een overeenkomst tot opdracht is beëindigd wordt het desbetreffende dossier - met de relevante bescheiden - maximaal 5 jaar bewaard. Daarna heeft JAV het recht het dossier volledig te vernietigen.